

# TALLER VIRTUAL REDACCIÓN BÁSICA



**23, 24, 30 NOV, 01 DIC**

# INTRODUCCIÓN

El ser humano es sociable por naturaleza; por ello, tenemos la necesidad de interactuar entre nosotros. En ese sentido, la comunicación escrita es una forma de expresar nuestras ideas, pensamientos, emociones y sentimientos de manera planificada y estructurada. El taller es una propuesta que busca mejorar las competencias básicas para construir textos que cumplan con la intención comunicativa de los participantes.

Durante las 4 sesiones que lo conforman se aplicará una metodología teórico-práctica con la finalidad de aplicar los conocimientos adquiridos en cada semana. Por esa razón, los grupos de trabajo tendrán 10 participantes como máximo.

## DIRIGIDO

→ Público en general.

## DURACIÓN Y HORARIO

→ 4 sesiones (12 horas)

→ 7:00 a 10:00 p.m (Sesiones sincrónicas)

# DOCENTE

## PAOLA FERRER

Periodista formada en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, con estudios en Derecho y Ciencias Políticas. Con más de 5 años de experiencia en redacción. Ha escrito para prensa escrita y medios digitales. Laboró para reconocidos medios de alcance nacional como Diario UNO y La República.

W  
A  
J  
K G  
V M  
S H Z

# METODOLOGÍA

Modalidad virtual: Sesiones sincrónicas por videollamada.

## COMPETENCIAS

- El participante reconoce la importancia de la ortografía y una correcta redacción.
- Identifica el uso adecuado de los signos de puntuación en la construcción de textos.
- Diferencia los tipos de oraciones y el empleo apropiado del lenguaje escrito.
- Distingue los tipos y estructura de textos.



# CONTENIDO

## SESIÓN 1: PROCESO COMUNICATIVO

- Importancia de una correcta redacción.
- Funciones del lenguaje (intencionalidad del redactor).
- Uso correcto de la ortografía.
- Actividad N° 1

## SESIÓN 2: PUNTUACIÓN

- Puntos y sus clases.
- Coma: usos y errores comunes.
- Uso de otros signos ortográficos.
- Actividad N° 2.

W  
A  
J  
G  
K  
M  
S  
H  
Z

# CONTENIDO

## **SESIÓN 3: CONSTRUCCIONES GRAMATICALES**

- Oración: estructura y tipos.
- Referentes y conectores.
- Vicios del lenguaje.
- Actividad N° 3.

## **SESIÓN 4: ELABORACIÓN DE TEXTOS**

- Tipos de textos
- Estructura de un texto.
- Actividad N° 4.



# CERTIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN

Los estudiantes que completen el taller recibirán un certificado a nombre del **Instituto Arte y Sociedad**.

## INVERSIÓN

→ S/. 150

## INFORMES E INSCRIPCIONES

→ [cursos@artesociedad.org](mailto:cursos@artesociedad.org)

→ 946 767 155

→ **Cuenta bancaria BCP:** 192-30599966-0-54    **Cuenta interbancaria:** 00219213059996605433

→ Realizado el pago enviar el comprobante al correo más sus **nombres y apellidos** completos.

*\* El IAS se reserva el derecho a reprogramar el inicio del taller, en caso no se cumpla con el mínimo de inscripciones .*

**ias** Instituto Arte y Sociedad

 [mastodon.social/@artesociedad](https://mastodon.social/@artesociedad)

 [facebook.com/artesociedad](https://facebook.com/artesociedad)